

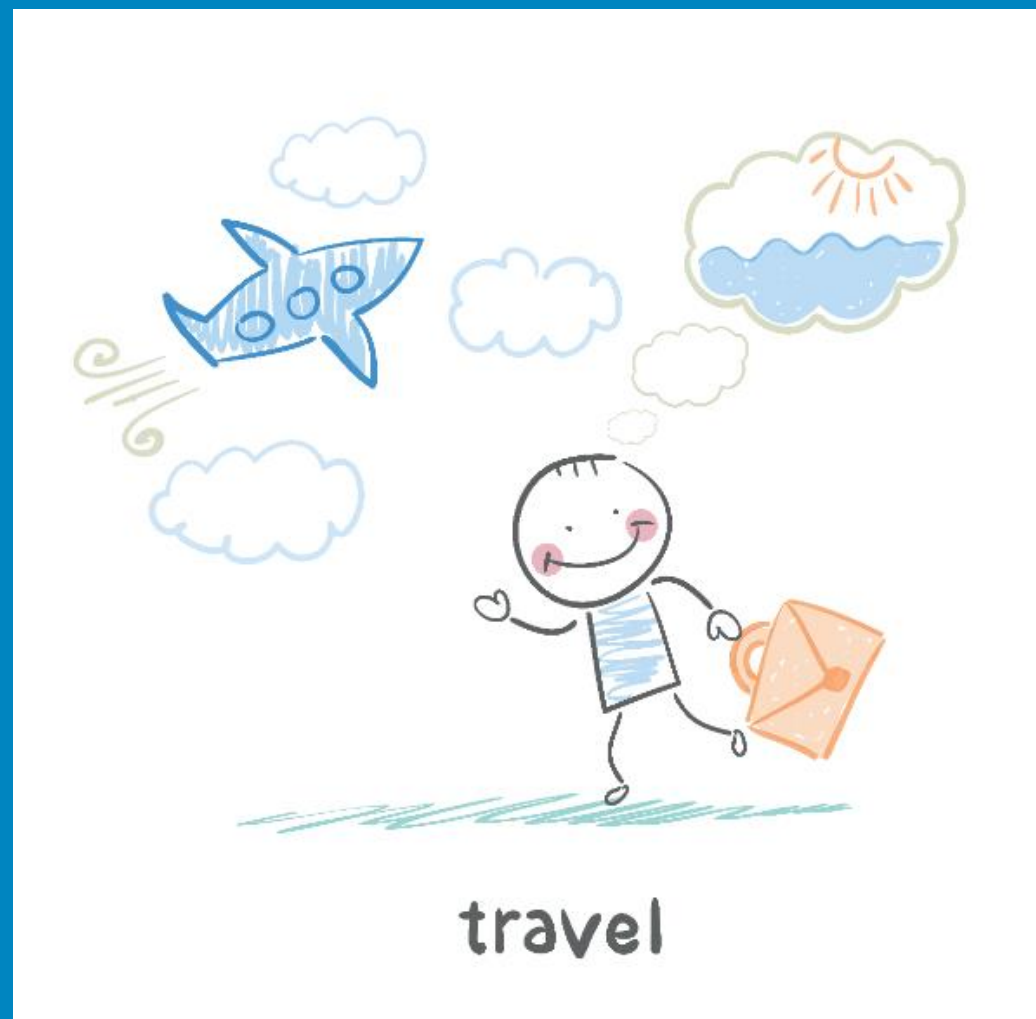
PÅ VEI FRA PROSJEKT "ARKIV" TIL "INFORMASJONSFORVALTNING"- ET REISEBREV FRA ANSKAFFELSE SOMRÅDET

03. februar 2021

Anna Frantzen og Hilde Kjølset

Innhold

- Bakgrunn
- Hva ønsker vi å oppnå?
 - Begrepskatalog
 - Datasett
 - Informasjonsmodell
 - Dokumentasjonsforvaltning
 - API
- Spørsmål



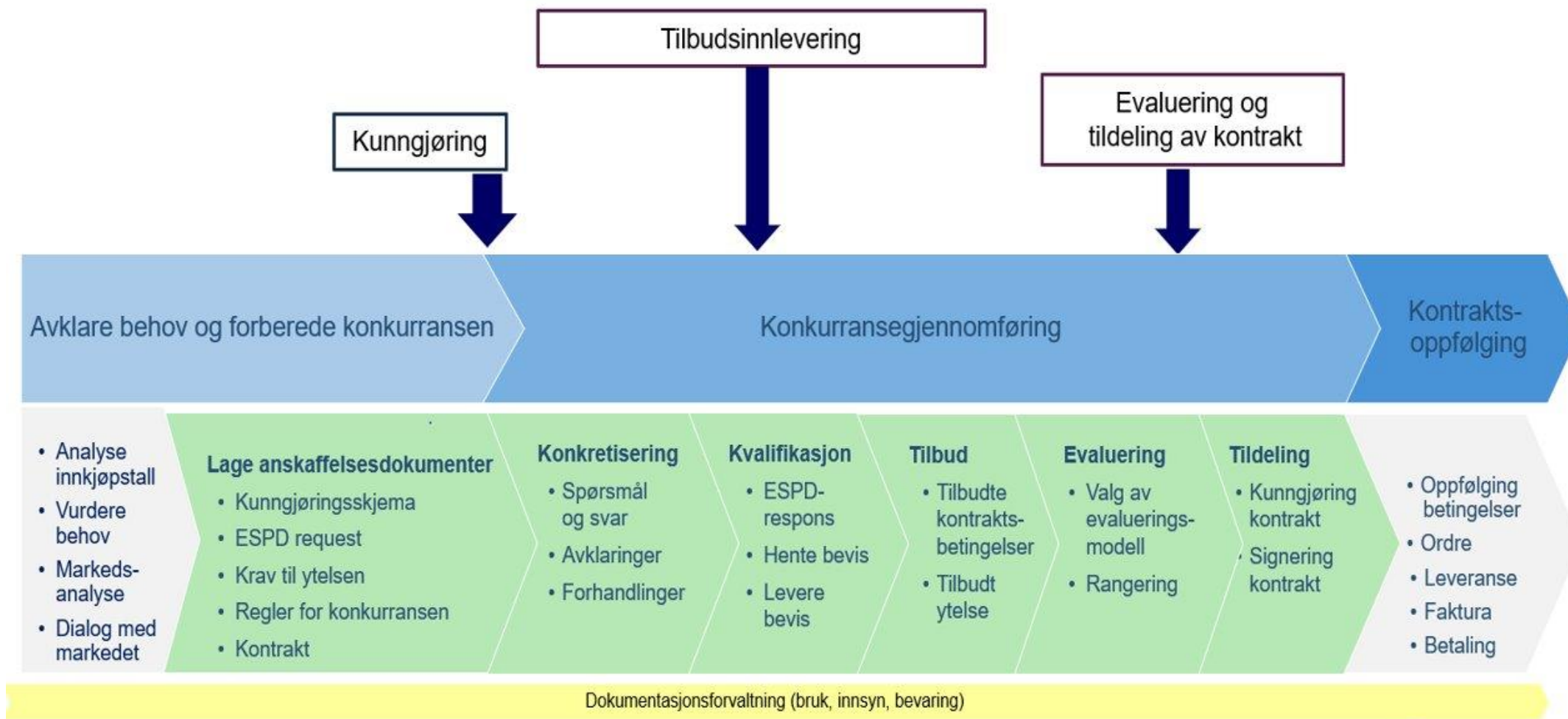
Program for digitale anskaffelser*

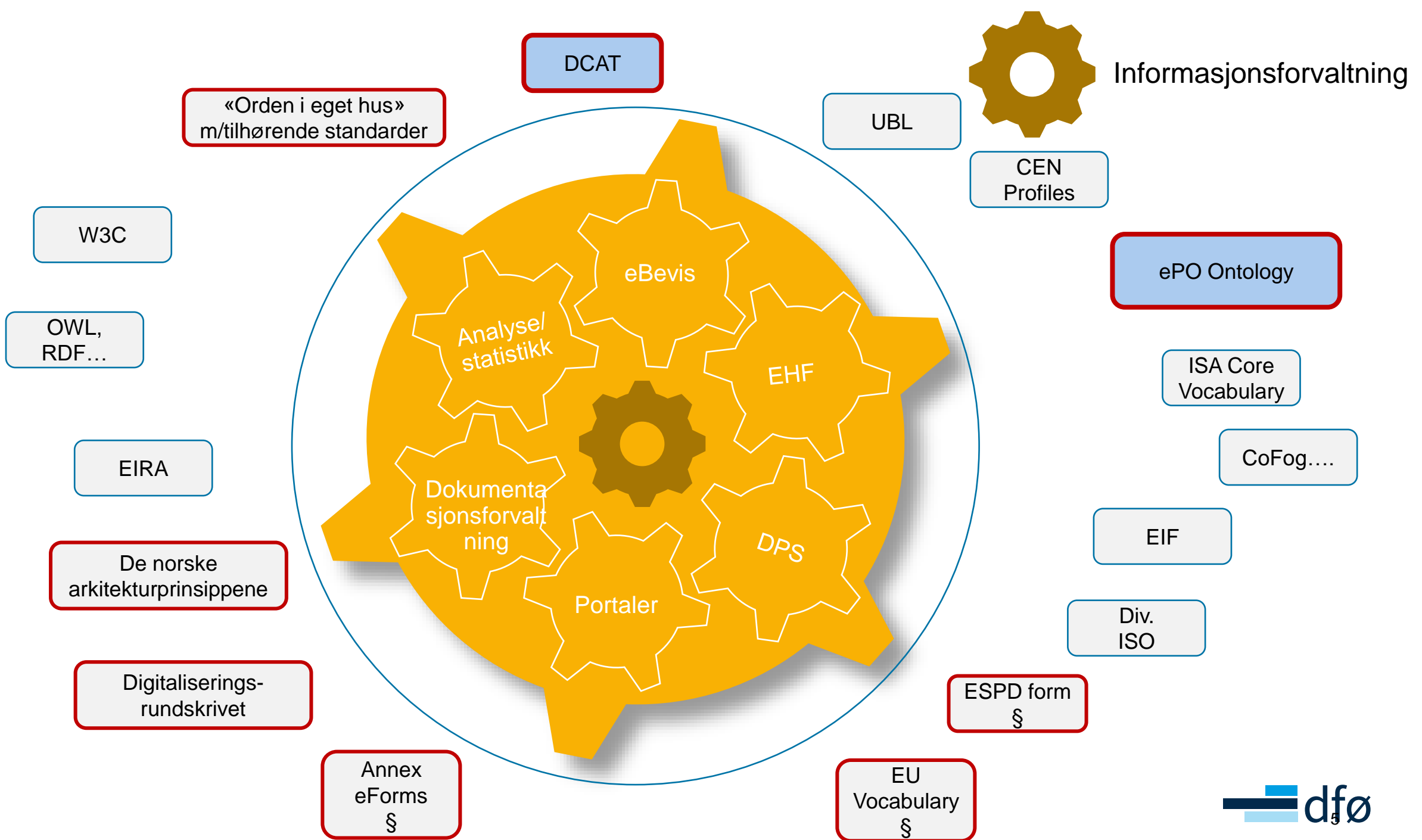
- Statsbudsjettet for 2018:
13 millioner årlig i 7 år for
- «å effektivisere og forbedre offentlige anskaffelser ved å heldigitalisere anskaffelsesprosessen»

*Publisert som Difi-rapport 2018:1



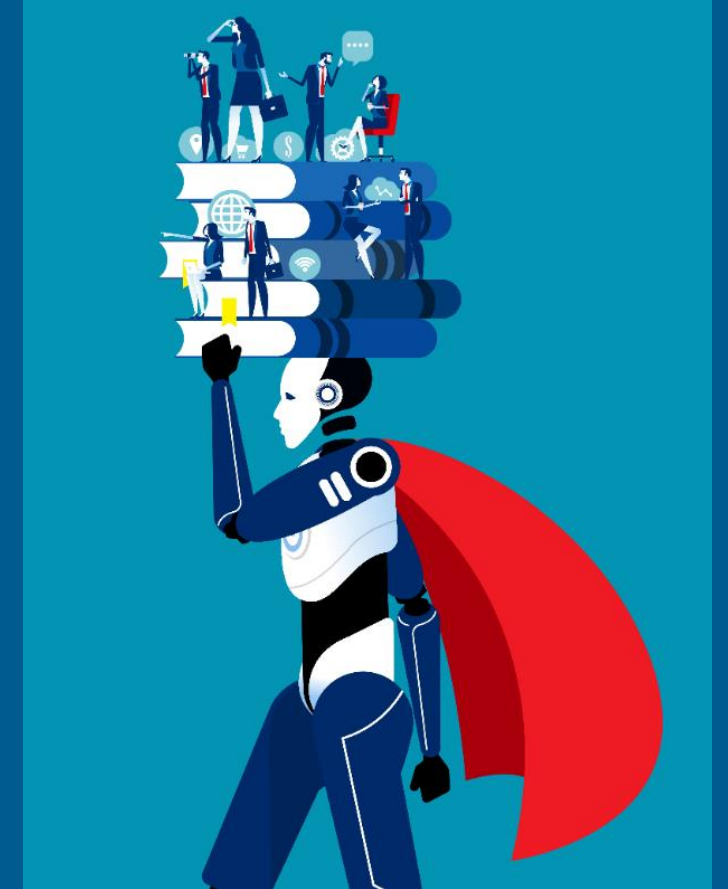
Anskaffelsesprosessen





Reisen fram til nå

- Oppstart 2018: Prosjekt arkiv
- 2019: Dokumentasjonsforvaltning
- 2020: Informasjonsforvaltning
- 2021: ?



Helhetlig informasjonsforvaltning for offentlige anskaffelser

Informasjonsforvaltning er et helhetlig syn på aktiviteter, verktøy og andre tiltak for å sikre best mulig kvalitet, bruk og sikring av informasjon i en virksomhet.


Organiseringen av informasjonen skal være systematisk og henge sammen med virksomhetens arbeidsprosesser.

- Informasjonsforvaltning i offentlig sektor. Difi-rapport 2013:10

HVA ØNSKER VI Å
OPPNA



Felles Datakatalog

 Felles datakatalog

[Om Felles datakatalog](#) [Virksomheter](#) [Rapporter](#) [Publisere](#) [Language](#) ▼

Alt du trenger for å oppdage, vurdere og ta i bruk data

Søk etter innhold



 Søk



Vis kun
datasett



Vis kun
api



Vis kun
begrep



Vis kun
informasjonsmodell

Felles Datakatalog

Felles datakatalog

Om Felles datakatalog Virksomheter Rapporter Publisere [↗](#) Language [▼](#)

Alt du trenger for å opprette og bruke data

Søk etter innhold

Q Søk

Begreper fra offentlige anskaffelser eks: eForms, ESPD



Vis kun
datasett



Vis kun
api



Vis kun
begrep



Vis kun
informasjonsmodell

Begrepsdefinisjoner

- Ferdigstilles i flere omganger
 - Rammeverk for begrepsarbeid i ANS – påbegynt høsten 2020
 - Bruksområder – i samsvar med prioriteringer i programmet
 - Starter med nye kunngjørings skjemaer (eForms)
 - Lokal begrepskatalog
 - Felles datakatalog (begrepskatalog)
- Veldig god hjelp fra Felles Datakatalog
 - Inspirasjon fra veiledere til NAV og BR
 - Vurderer å ta i bruk den nye registreringsløsning til Digitaliseringsdirektoratet

Kunngjørings skjemaer (eForms)

- Oversettelse begreper
 - Oversendt til Departementet i desember 2020
- Jobber med definisjoner – Q2 2021
- Hvordan dokumenterer vi lokalt?
- Hva skal inn i Felles begrepskatalog?
- Trer i kraft tidligst 22. november 2022
- Maksimum overgangsperiode frem til 25. oktober 2023

eForms

ID	Level	Business Term	Data type	Repeatable	Description	PIN profile			PIN only			PIN time limit		PIN CFC genera		PIN CFC socia			
						D24	D25	D81	D24	D25	D81	D24	D25	D24	D25	D24	D25	D26	
BG-36	+	Duration	-	No	Information about the duration of the contract, framework agreement, dynamic purchasing system or qualification system. This must include any options and renewals.	0	0	0											
BG-36	+	Duration	-	Yes	Information about the duration of the contract, framework agreement, dynamic purchasing system or qualification system. This must include any options and renewals.				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BT-411	++	Duration Procedure Reference	Identifier	No	A reference to a procurement procedure identifier in this notice. The information in this business group refers to this procedure.				CM	CM	CM								
BT-1373	++	Duration Lot Reference	Identifier	Yes	A reference to one or more identifiers of a lot within the procedure. The information in this business group refers to this lot or these lots.				CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM
BT-536	++	Duration Start Date	Date	No	The (estimated) day when the contract, framework agreement, dynamic purchasing system or qualification system will start.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BT-36	++	Duration Period	Number	No	The (estimated) number of days from the start to the end of the contract, framework agreement, dynamic purchasing system or qualification system. This must include any options and renewals.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BT-537	++	Duration End Date	Date	No	The (estimated) day when the contract, framework agreement, dynamic purchasing system or qualification system will finish.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BT-538	++	Duration Code	Code	No	Duration is unknown, unlimited, etc.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BT-56	++	Renewal	Indicator	No	Whether the buyer reserves the right (i.e. not an obligation) to renew the contract (i.e. extend its duration) without a new procurement procedure. For example, a contract may be valid for one year and the buyer may keep a possibility to renew it for another three months, if he is content with the services he received.							0	0	0	0	0	0	0	0
BT-58	++	Renewal Number	Number	No	The maximum number of times the contract can be renewed.							0	0	0	0	0	0	0	0
BT-57	++	Renewal Description	Text	No	Any other information about the renewal(s).							0	0	0	0	0	0	0	0
BG-61	+	EU Funds	-	No	Information about European Union funds used to finance the procurement procedure. The most concrete information must be given (e.g. about concrete projects, not just operational programs.)														
BG-61	+	EU Funds	-	Yes	Information about European Union funds used to finance the procurement procedure. The most concrete information must be given (e.g. about concrete projects, not just operational programs.)							M	M	M	M	0	0	0	0
BT-1374	++	Funds Lot Reference	Identifier	Yes	A reference to one or more identifiers of a lot within the procedure. The information in this business group refers to this lot or these lots.							CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM
BT-60	++	EU Funds	Indicator	No	The procurement procedure is at least partially financed by European Union funds such as the European Structural and Investment Funds or grants awarded by the European Union.							M	M	M	M	0	0	0	0
BT-722	++	EU Funds Name	Text	No	Name of the European Union funds used to at least partially finance the procurement procedure. The most concrete information must be given (e.g. about concrete projects, not just operational programs.)							M	M	M	M	0	0	0	0
BT-5011	++	Funds Identifier	Identifier	No	An identifier of the European Union funds used to at least partially finance the procurement procedure. The most concrete information must be given (e.g. about concrete projects, not just operational programs.)							CM	CM	CM	CM	0	0	0	0
BG-6	+	Procedure	-	No	Information about the procurement procedure.							M	M	M	M	M	M	M	M
BT-09	++	Cross Border Law	Text	No	The applicable law when buyers from different countries procure together within one procurement procedure.							CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM
BT-105	++	Procedure Type	Code	No	The type of procurement procedure (e.g. according to the types given in the procurement directives).							0	0	M	M	0	0	0	0
BT-88	++	Procedure Main Features	Text	No	Main features of the procedure and information about where the full rules for the procedure can be found. This information must be given when the procedure is not one of those mentioned in the procurement directives. This can be the case for example for concessions, for social and other specific services, and in case of voluntary publication of procurement procedures below the EU procurement thresholds.									CM	CM	0	0	0	0
BT-106	++	Procedure Accelerated	Indicator	No	A procedure where the time limit for receipt of requests to participate or tenders can be reduced due to a state of urgency.														
BT-136	++	Direct Justification Code	Code	Yes	Justification for using a procedure which allows directly awarding contracts, i.e. does not require publishing a call for competition in the Official Journal of the European Union.														
BT-135	++	Direct Accelerated Justification	Text	Yes	Justification for using an accelerated procedure or a procedure which allows directly awarding contracts, i.e. does not require publication of a call for competition in the Official Journal of the European Union.														
BT-31	++	Lots Max Allowed	Number	No	Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders.							CM	CM	CM	CM	0	0	0	0
BT-33	++	Lots Max Awarded	Number	No	Maximum number of lots for which contract(s) can be awarded to one tenderer.							CM	CM	CM	CM	0	0	0	0
BG-330	++	Group Award	-	Yes	Tenderers may submit tenders not only for individual lots, but also for the groups of lots given here. The buyer may then compare the tenders submitted for groups of lots with those for individual lots and evaluate which option best fulfills the award criteria. Each group of lots must have clear award criteria.							0	0	0	0	0	0	0	0

Felles Datakatalog

Felles datakatalog

Om Felles datakatalog Virksomheter Rapporter Publisere [↗](#) Language [▼](#)

Datasett fra offentlige anskaffelser, eks. Doffin

du trenger for å opp

Begreper fra offentlige anskaffelser

ta i bruk data

Søk etter innhold

Q Søk



Vis kun datasett



Vis kun api



Vis kun begrep



Vis kun informasjonsmodell

Dagens situasjon for datasett

OneDrive:
CPV-kodeliste

Ulike DB:

**SQL-
database:**

**Ekstern
leverandør:**
Kunngjøringer
fra Doffin

Harddisk:

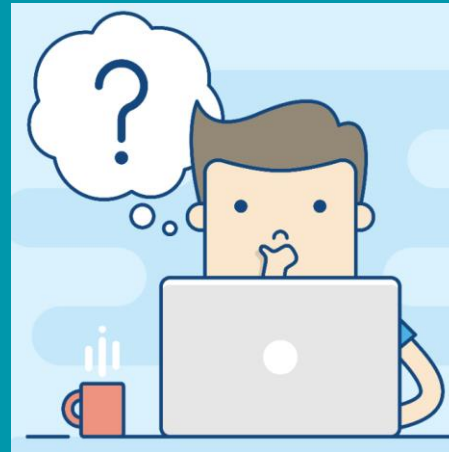
**Teams
Y:**

Teams A:
Oversatte
kunngjøringer

C:
KOFA

Epost:
Aggregert
Doffin-statistikk
fra leverandør

Epost:
eBevis
statistikk



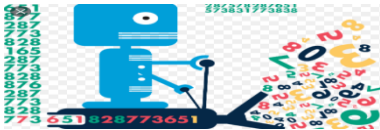
Teams X:
Fakturadata

Etablere felles forvaltning av anskaffelsesdatasettene

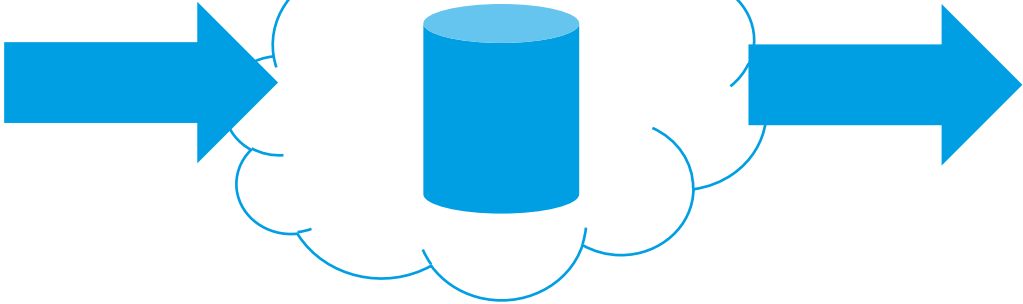
DOFFIN
Database for offentlige innkjøp




eBevis





Miljødata



 EUROPEAN DATA PORTAL

Styringsinformasjon

 Felles datakatalog

 GDPR
Offentlighetsloven
Once Only principle

Dataseett

- Etablere et rammeverk for håndtering av dataseett:
 - Beskrivelse av dataseett i gjeldende format (DCAT-AP-NO 2.0)
 - Tilgjengeliggjøre dataseettbeskrivelser i FDK
 - Grensesnitt (API) for å dele data internt og eksternt
 - Forvaltningsregime
 - Størst mulig grad av automatisering
 - Kobling til begrepskatalog og ontologi (informasjonsmodeller)
- Statistikk
- Datasjø
- Deling av data
- Bruk av egne dataseett
- Orden i egne dataseett (også GDPR)

Felles Datakatalog

Felles datakatalog

Om Felles datakatalog Virksomheter Rapporter Publisere [↗](#) Language [▼](#)

Datasett fra offentlige anskaffelser

du trenger for å opp

Søk etter innhold

Begreper fra offentlige anskaffelser

Informasjonsmodeller fra offentlige anskaffelser: ePO



Vis kun datasett



Vis kun api



Vis kun begrep



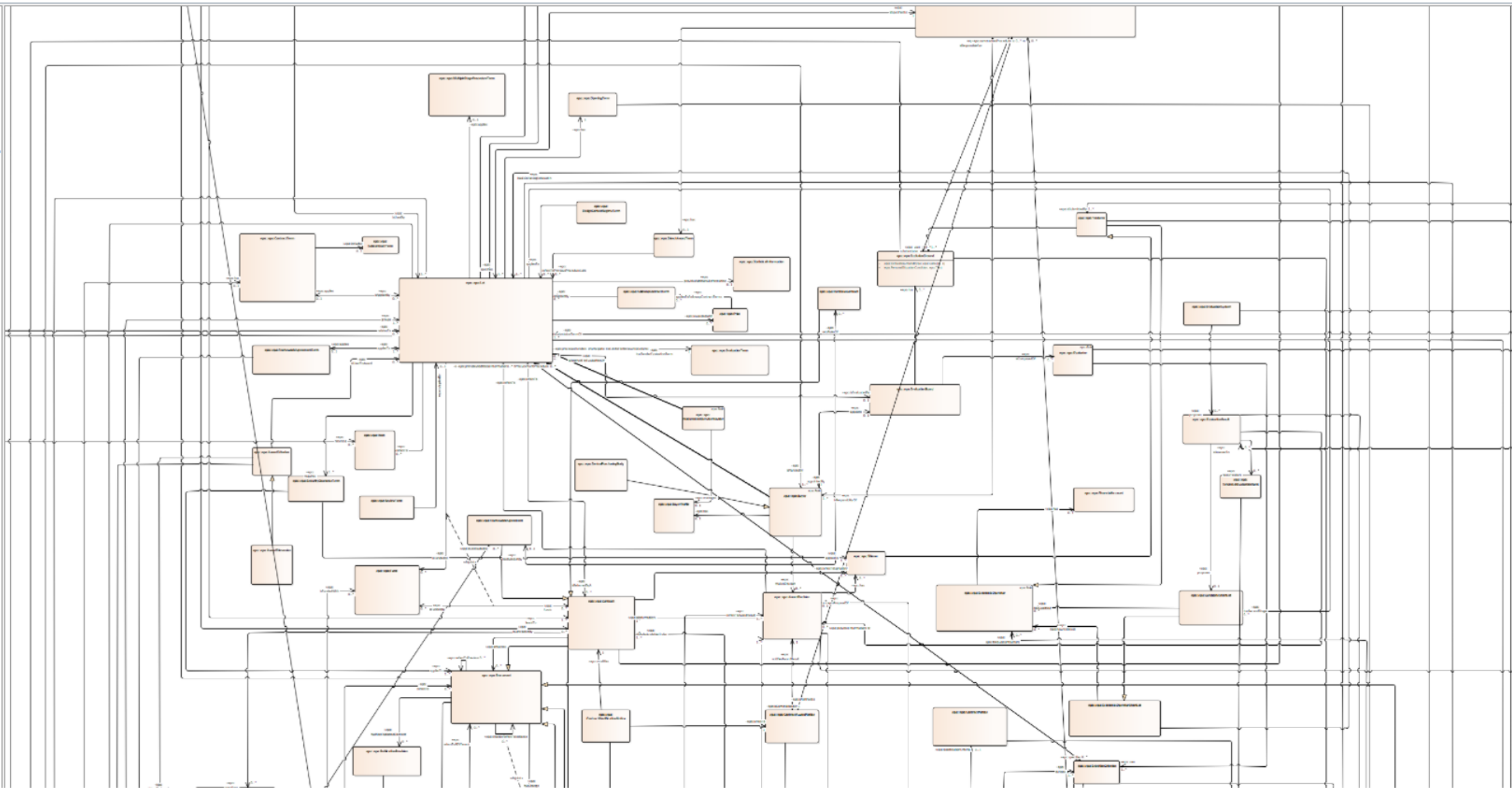
Vis kun informasjonsmodell

Informasjonsmodell anskaffelser

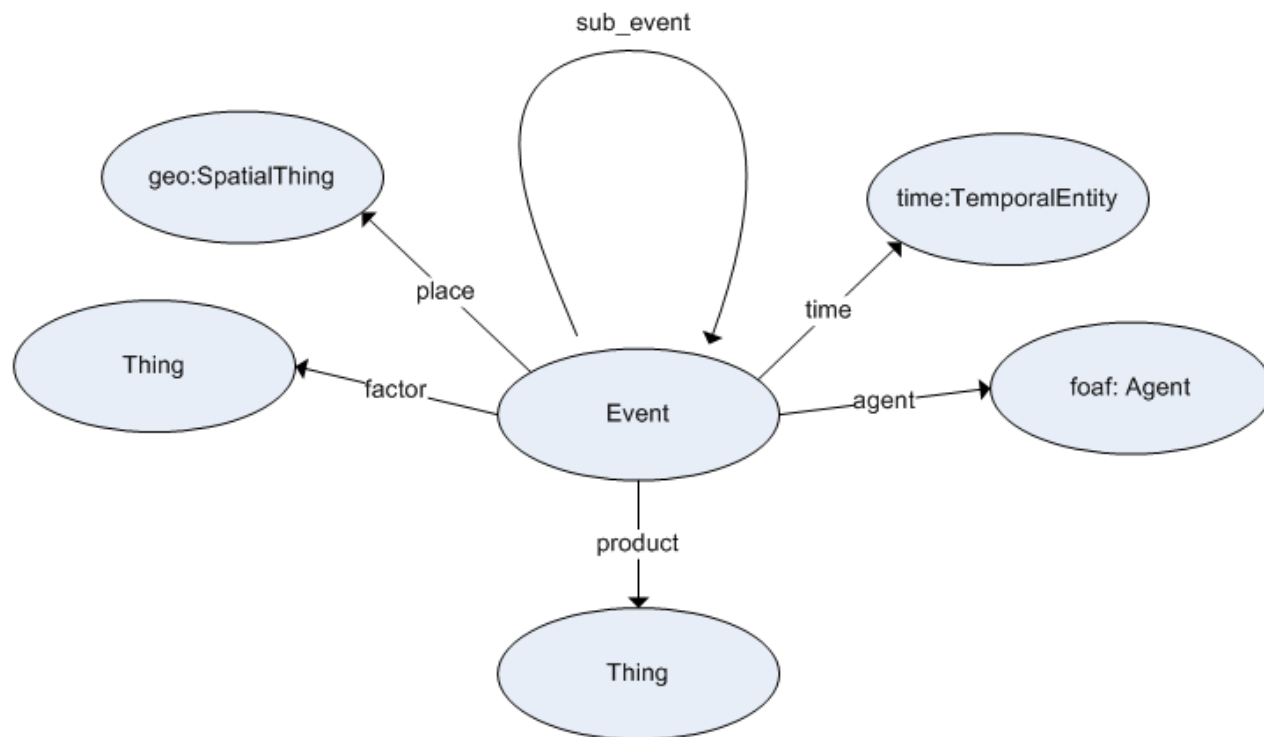
- Basert på den europeiske ontologien (eProcurement Ontology - ePO) fra Publications Office i EU-kommisjonen
- Samarbeide med og påvirke ePO-arbeidet
- Norsk ontologi for offentlige anskaffelser



- ofProcurementOntology
- Agent
- Buyer and Organization
- Competition
- Contract
- Contract Modification
- Direct Award /renotification
- Documents
- eAward
- Economic Operator
- eEvaluation
- Electronic Means of Communication
- ePO Overview**
- Evaluation Result
- Framework Agreement Term
- Group Lot Framework Estimated Value
- Lot
- OfferValue and AwardedValue
- Planning
- Procedure
- Procurement Criterion
- Procurement Term
- Project Procurement
- Result
- Notes and Subroles
- Submission
- Techniques and Instruments
- Tender
- Values
- epo
- common
- epo datatypes
- epo Amount
- epo Identifier
- epo Measure
- epo Quantity
- org



Ontologi



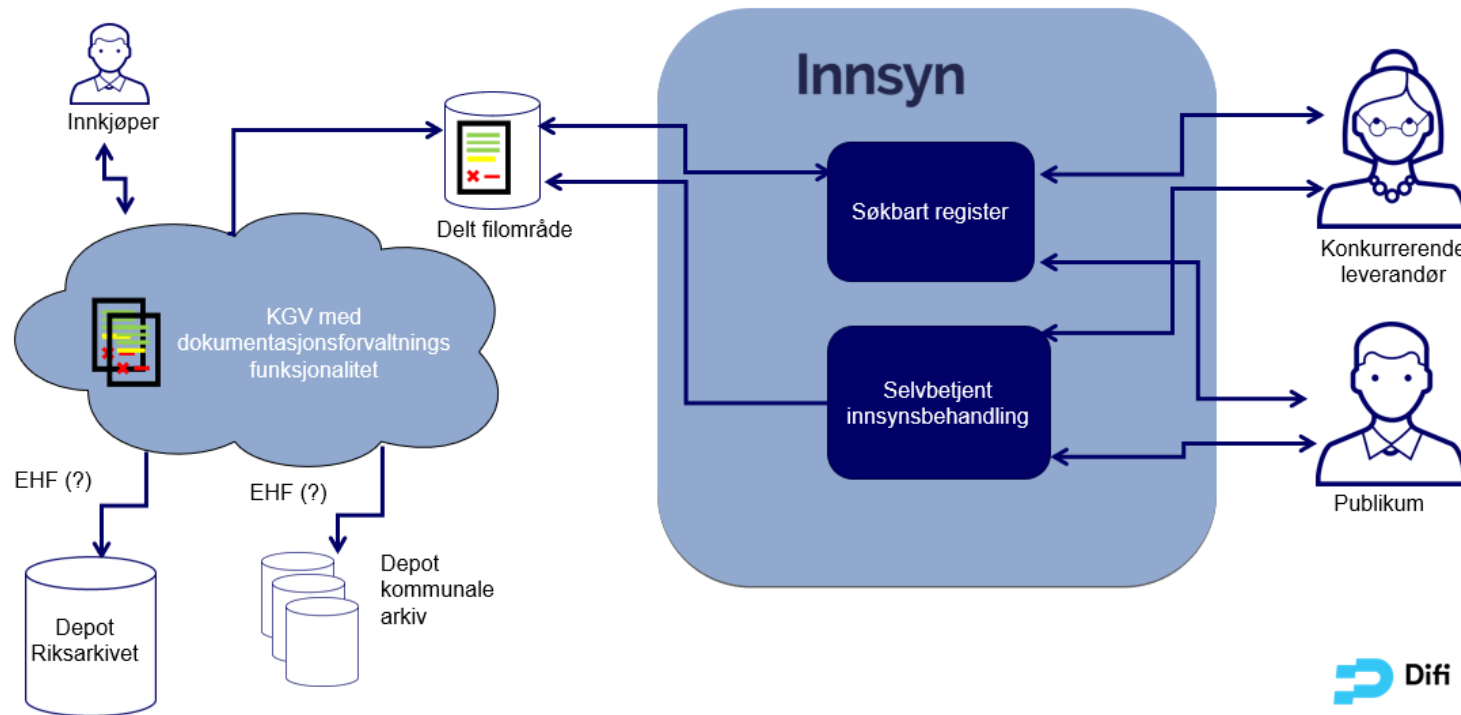
en formell representasjon av et sett av begreper innenfor et kunnskapsområde.

En ontologi består normalt av klasser (begreper), egenskaper, samt hvordan klassene er relatert til hverandre.

ePO

- Informasjonsmodellen for ontologien finnes her:
https://eprocurementontology.github.io/CDM_Report/HTML/index.htm
- Mer informasjon om denne ontologien finnes på Githubsiden for ePO:
<https://github.com/eprocurementontology/eprocurementontology/wiki>

Dokumentasjonsforvaltning



- Langtidsbevaring
- Innsyn
- Metadata for dokumentasjonsforvaltning

Felles Datakatalog

Felles datakatalog

[Om Felles datakatalog](#) [Virksomheter](#) [Rapporter](#) [Publisere](#) [Language](#)

Datasett fra offentlige anskaffelser

API fra offentlige anskaffelser, eks. eBevis

Begreper fra offentlige anskaffelser

Informasjonsmodeller fra offentlige anskaffelser



Vis kun
datasett



Vis kun
api



Vis kun
begrep



Vis kun
informasjonsmodell

Spørsmål?

 **Direktoratet
for forvaltning og
økonomistyring**

Takk for oss!