

SAKSFRAMLEGG

Forum: Skate

Møtedato: 6.12.2017

Sak 25/2017 Status veikartiltak pr. 26.10.17

Beslutningssak

Historikk/bakgrunn

I henhold til rutinen for oppfølging av veikartsaker, presenteres pågående tiltak på overskriftsnivå med «trafikklys». Tabellen nedenfor gir status for pågående veikartkartsaker pr 26.10.17.

Tabellen med Skates beslutning ved forrige behandling av statusrapportene følger til orientering som eget vedlegg til dette saksframlegget.

Forslag til beslutning:

Videre oppfølging av alle pågående veikartsaker gjennomføres i henhold til arbeidsutvalgets innstilling, se oversiktstabell. Tiltak som er godkjent som ferdig anses som avsluttet. Eventuell oppfølging av disse skjer i samsvar med beslutning i egen sak om sluttbehandling av tiltakene. For tiltak som ikke er ferdig:

- Status gul: Tiltak som angitt i tabellen iverksettes
- Status grønn: Prosjektene videreføres i tråd med sine planer

Presentasjon av saken

Endringer fra tidligere rapporteringer

Skates arbeidsutvalg har evaluert rapporteringsarbeidet. Skatesekretariatet har ut fra dette laget oppdaterte maler for statusrapportene fra tiltakseierne. Statusrapportene skal nå også vise avtalt resultat, planlagt sluttdato og kostnadsramme, samt dato for når noen av disse sist ble endret under behandling i Skate. Denne informasjonen, som nå ligger i toppen av statusrapportene fra tiltakseierne, er klippet ut og følger som vedlegg til understående oversiktstabell til Skate.

Skates Arbeidsutvalg har også besluttet et sett av «Forventinger til tiltakseiere og deltakende virksomheter». Forventingene har til hensikt å rydde opp i identifiserte svakheter ved gjennomføring av og samarbeid i tiltakene. Dokumentet med forventningene er distribuert til Skatevirksomhetene via deres AU-representanter. Det er også tilgjengelig fra Skates samhandlingsområde.

Framstilling

Oversiktstabellen under er forenklet ved at det normalt ikke gis kommentarer til tiltak med status grønn. Unntaket er når tiltak avsluttes eller går fra status gul eller rød til grønn.

Gjennomført saksforberedelse

Alle tiltakseierne har levert sine statusrapporter til Skatesekretariatet. Statusrapporten er behandlet av Skates arbeidsutvalg (AU) som i oversiktstabellen under gir sin innstilling til Skate. AU har besluttet at man ikke lenger skal gjennomføre tidligere fast forankringsrunde, med skriftlige tilbakemeldinger fra virksomhetene, mellom AU-behandling og Skate-behandling. Det vil være AU-medlemmenes ansvar å sørge for tilstrekkelig forankring i egen virksomhet.

Mer informasjon om tiltakene

Alle tiltakene har tatt i bruk Skates samhandlingsområdet. Under fanen «Tiltak og prosjekter» har hvert tiltak sitt underområde. Tiltakseierne oppfordres til å benytte dette til statusrapporter, styringsdokument, ev. andre bakgrunnsdokumenter og leveranser fra tiltaket. Også tiltakenes arbeidsdokumenter kan legges på områdene til tiltakene. Innholdet på underområdene er tilgjengelig for alle brukere av Skates samhandlingsområde.

20.11.17

Saken vil bli framlagt av Skates arbeidsutvalg v/Skatesekretariatet

Saksframlegget er utarbeidet av Skates arbeidsutvalg v/Skatesekretariatet

Innstilling fra Skates arbeidsutvalg til Skate 6.12.17 – Sak 25/2017 Status veikarttiltak

Status

- I henhold til plan
- Ikke i henhold til plan
- Vesentlig avvik fra plan

Fase

- K – Konseptfasen
- P – Planleggingsfasen
- G – Gjennomføringsfasen

Oversiktstabell – status veikarttiltak pr. 26.10.2017

Satsningsområde/Tiltak	Eier	Fase	Status	Merknad	Tiltak (ved status gul eller rød)
Overordnede/generelle saker					
Digital kontaktinformasjon og fullmakter for virksomheter (KoFuVi)	BR	G	●		
Strategiske tiltak i handlingsplanen					
ST 1.1/1.2 Utrede enhetlig tverrsektoriell tilnærming	KS	G	●	Innstilling fra AU Tiltakseier har levert et forslag til rammeverk som behandles i egen sak i Skate 6.12.17. Noe etterarbeid og oppfølgingsarbeid gjenstår. Tiltaket godkjennes som ferdig med det forslaget tiltakseier har levert. Videre behandling av forslaget skjer i samsvar med beslutning i egen sak i Skate 6.12.17.	
ST 2.2 Etablere enhetlig arkitektur-rammeverk	Difi	G	●	Innstilling fra AU Tiltaket har skiftet status fra gult til grønt. Tiltakseier rapporterer følgende: Sluttdato ble justert til 31.des. 2017 iht. Skates beslutning, og prosjektet vil levere i henhold til det.	
ST 4.1 Felles rammeverk informasjonsforvaltning	Difi	G	●	Innstilling fra AU Tiltaket har skiftet status fra gult til grønt. Tiltakseier rapporterer følgende: Signalene rundt ressursbidrag fra Skatemøtet 27.9.17 er så positive at det ikke lenger er grunn til å flagge tiltaket gult. Prioriteringene høsten 2017 er klare. Forespørsel om ressursbidrag vil bli sendt ut i uke 44. Den prioriterte listen over oppgaver våren 2018 er ikke ferdig og må sees i sammenheng med understøttelse og planlegging av "ST 4.3 Felles API-katalog". Prioriteringen vil bli ferdigstilt og lagt frem i neste styringsgruppemøte for tiltaket. Behov for ressurser fra Skate-virksomhetene vil bli sendt ut etter dette.	
ST 4.2 Felles datakatalog	BR	G	●		

Kort oversikt over alle tiltakene følger til orientering som nytt vedlegg under. Vedlegget inneholder tiltakseiers klargjøring av avtalt resultat, planlagt sluttdato og kostnadsramme for hvert tiltak, samt dato for når noen av disse sist ble endret under behandling i Skate.

Innstilling fra Skates arbeidsutvalg til Skate 6.12.17 – Sak 25/2017 Status veikartiltak

Vedlegg: Tiltaksoversikt

Navn på tiltak: Digital kontaktinformasjon og fullmakter for virksomheter	Tiltakseier: Brønnøysundregistrene	Prosjektleder: Eirik Kristiansen	Dato sist revidert avtalt resultat, sluttdato eller kostnadsramme:
Avtalt resultat (kort beskrivelse): Leverer en fellesløsning for å gjøre kontaktinformasjon og fullmakter for virksomheter tilgjengelig i digital kommunikasjon innad i forvaltningen og mellom forvaltningen og private virksomheter. Løsningen skal inneholde varlingsadresser og annen adresseinformasjon egnet for digital kommunikasjon. Løsningen skal også gjøre relevant informasjon i Altinn sin autorisasjonskomponent, samt roller i Enhetsregisteret inkludert signatur og prokura tilgjengelig. I tillegg skal løsningen gjøre kontaktinformasjon og fullmakter fra ulike registre tilgjengelig på en enhetlig måte overfor forvaltningen.			
Planlagt sluttdato: 31.8.2018	Kostnadsramme: (Beløp og/eller kort beskrivelse av ressursbidrag fra andre): Kroner 25 000 000,-. Prosjektet er delfinansiert med kroner 12 500 000,- fra Medfinansieringsordningen.		

Navn på tiltak: St 1.1 og St 1.2 Utrede enhetlig tverrsektoriell tilnærming	Tiltakseier: KS	Prosjektleder: Trine Lind/Grete Kvernland-Berg	Dato sist revidert avtalt resultat, sluttdato eller kostnadsramme: 27.9.17 (justert sluttdato)
Avtalt resultat (kort beskrivelse): Kartlagte brukerreiser for «Ny bedrift» og «Ny i Norge» med tilhørende tiltak på kort og lang sikt. Rammeverk for enhetlig tverrsektoriell tilnærming og erfaringsrapport fra arbeidet. Rammeverket inneholder beskrivelse av sentrale metoder for tverrsektoriell tjenesteutvikling, beskrivelse av hvordan tverrsektoriell tjenesteutvikling skal foregå, og beskrivelse av hvordan slik tjenesteutvikling skal prioriteres, organiseres, styres og finansieres.			
Planlagt sluttdato: 6.12.2017	Kostnadsramme: (Beløp og/eller kort beskrivelse av ressursbidrag fra andre): Dette er en samfinansiering med bidrag fra etatene som har deltatt i arbeidet. Det er totalt finansiert 2,9 MNOK til gjennomføring av tiltaket. KS er største bidragsyter, og deltagende virksomheter har bidratt med beløp i størrelsesorden 100'-150' NOK.		

Innstilling fra Skates arbeidsutvalg til Skate 6.12.17 – Sak 25/2017 Status veikartiltak

Vedlegg: Tiltaksoversikt

Navn på tiltak: ST 2.2 Etablere enhetlig arkitekturrammeverk	Tiltakseier: Difi	Prosjektleder: Trond Os Haare	Dato sist revidert avtalt resultat, sluttdato eller kostnadsramme: 31.05.2017 (justert sluttdato)
<p>Avtalt resultat (kort beskrivelse): Tiltaket skal levere kjernen i og grunnlaget for en arkitektur som skal bidra til økt samhandlingsevne i offentlig sektor. Delleveranser: Definisjon av sentrale arkitekturbegreper; Utkast til arkitekturprinsipper; Starten på rammeverk og metode for interoperabilitet; Forslag til styring og forvaltning av arkitektur.</p> <p>Overordnet mål: Bidra til økt samhandlingsevne på tvers av offentlig sektor og til at overordnede politiske mål for digitaliseringen i offentlig sektor nås.</p>			
Planlagt sluttdato: 31.12.2017	<p>Kostnadsramme: (Kort beskrivelse av ressursbidrag): Gjennomsnitt for prosjektperioden høsten 2017: Kjerneteamet (ukentlige arbeidsmøter) 3 personer fra Difi ca. 50% hver; 4 eksterne deltakere i kjerneteamet ca. 20% hver. Ressursgruppen (møter hver 3-4 uke) 2 personer fra Difi ca. 10% hver og 3 eksterne deltakere ca.5% hver. Det har vært noen justeringer i fordelingen gjennom prosjektperioden.</p>		

Navn på tiltak: ST 4.1 Felles rammeverk informasjonsforvaltning	Tiltakseier: Difi	Prosjektleder: Pia V Jøsendal	Dato sist revidert avtalt resultat, sluttdato eller kostnadsramme:
<p>Avtalt resultat (kort beskrivelse): Rammeverket tilbyr veiledning og standarder som understøtter etatenes egen organisering og leveranser for å skape dataoversikt i egen virksomhet, samt standarder og prosesstøtte for å understøtte utviklingen av felles datakatalog</p> <p>Trinn 1 – datakatalog i produksjon: ferdig november 2017: felles oversikt for å forenkle blant annet tjenesteutviklingen og unngå dobbeltarbeid med informasjonsinnhenting.</p> <p>Trinn 2 – påbegynt oktober 2018: tilgang til, og tilgjengeliggjøring av datasett på en standardisert måte</p> <p>Trinn 3 – ikke planlagt.</p> <p>Kontinuerlig – utbredelse og modenhet - øke bruk av datakatalogen og understøtte virksomhetenes arbeid</p>			
Planlagt sluttdato: 2020+ (Trinn 1 avsluttes juni 2018)	<p>Kostnadsramme: (Beløp og/eller kort beskrivelse av ressursbidrag fra andre): 20 % fra hver av skatevirksomhetene i 2017, 30% i 2018.</p>		

Innstilling fra Skates arbeidsutvalg til Skate 6.12.17 – Sak 25/2017 Status veikartiltak

Vedlegg: Tiltaksoversikt

Navn på tiltak: 4.2. FELLES DATAKATALOG	Tiltakseier: Brønnøysundregistrene	Prosjektleder: Claire Czernasty Hembre	Dato sist revidert avtalt resultat, slutt-dato eller kostnadsramme:
<p>Avtalt resultat (kort beskrivelse): Felles datakatalog består av produktene</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Søkjetjeneste - En sluttbrukerløsning (for tjenesteiere og andre) for søk i og oppslag over beskrivelser av hvilke typer opplysninger (datasettbeskrivelser) hver enkelt offentlig virksomhet besitter og forvalter (se illustrasjonen i figur 4 under som viser deler av søkjetjenesten). ● Innsamlingstjeneste - En tjeneste som samler inn beskrivelser fra alle offentlige virksomhetene og andre aktuelle datakataloger ● Registreringsprodukt - Registreringsløsning som tilbys de offentlige virksomhetene som ikke selv har (eller har planer om å ha) løsninger som leverer datasettbeskrivelser. ● Analysetjeneste - Tilrettelegging for analyse ut over søkjetjenesten, f.eks. analyse av data som inngår i datasettene. 			
Planlagt sluttdato: 31.12.2017	Kostnadsramme: (Beløp og/eller kort beskrivelse av ressursbidrag fra andre): 19 Mill. NOK medfinansieringsordningen 50%, BRREG 50%		